

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию в Российской Федерации

г. Чистополь

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19» Чистопольского муниципального района РТ (далее - МБДОУ «Детский сад №19»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право образовательной деятельности МО и НРТ от "20" декабря 2012 г. №4735, Федеральный Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, Семейного кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Конвенции о правах ребенка, в лице заведующего МБДОУ «Детский сад №19», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Сазоновой Татьяны Николаевны**, действующего на основании Устава утвержденного постановлением ИК ЧМР РТ № 673 от «16» ноября 2015г., с одной стороны и родитель (законный представитель):

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) )

(законные представители Заказчика - мать, отец, лицо их заменяющее, опекун)

Именуемый (я) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата, месяц, год рождения)

Проживающий по адресу:

(индекс, адрес места жительства ребенка)

Именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### И. Предмет договора

**Настоящий Договор разграничивает права и обязанности Сторон, как участников образовательного процесса.**

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику МБДОУ «Детский сад №19» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ «Детский сад №19», присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19» Чистопольского муниципального района РТ.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ «Детский сад №19» полного дня, 12 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу на основании заявления родителей (законных представителей) медицинской карты (форма № 026/у-2000), протокола заседания комиссии по комплектованию МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» № \_\_\_\_\_ от: \_\_\_\_\_, приказа заведующего

\_\_\_\_\_ направленности

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. Воспитание и обучение в образовательной организации ведется на русском и татарском языках.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в Договоре на оказание платных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком (законными представителями), родителями других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ и своевременно информировать службы социальной защиты и профилактике безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с ребенком со стороны родителей.

2.1.4. Изменять плату за содержание Воспитанника на основании Постановления Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

2.1.5. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия Воспитанника (по болезни, очередного и другого отпуска родителей), на основе представленных документов.

2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.7. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию после его 5-ти дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.

2.1.8. Не принимать в образовательную организацию больного ребенка.

2.1.9. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка (медицинским показанием, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду);

- по инициативе Заказчика;

- при истечении срока действия настоящего Договора.

2.1.11. Не передавать ребенка Заказчику (законным представителям), если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.12. Требовать выполнения Устава МБДОУ и условий настоящего Договора.

2.1.13. Предоставлять **льготы** Заказчику (законному представителю) *детей – инвалидов, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей* по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст.65 Федерального закона №273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации») в размере **100%**, а также предоставлять **50%** льготу Родителю (законному представителю), имеющему *трех или более детей*.

2.1.14. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников образовательной организации.

## 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №19», в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ «Детский сад №19», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом, с лицензией МБДОУ «Детский сад №19» на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБДОУ «Детский сад №19» в период его адаптации в течение 5 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ «Детский сад №19» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Избираться и быть избранным в Родительский комитет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.7. Защищать законные права и интересы Воспитанника

2.2.8. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего договора.

2.2.9. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе со старшего дошкольного возраста в соответствии с СанПин глава XI пункт 11.12. ( в старшей группы в рамках одного кружка (только с согласия Заказчика), во вторую половину дня, в подготовительной группе в рамках двух кружков (только с согласия Заказчика), во вторую половину дня).

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка - 20%, на второго – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст. 65 Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.11. Получить **дополнительную компенсацию** на основании Постановления Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района № 648 от: 13.09. 2013г.

1. Дополнительная компенсация назначается и выплачивается родителю (усыновителю, опекуну), заключившему договор с Детским садом.

2. Дополнительная компенсация выплачивается в том случае. Если величина дохода на одного члена семьи Воспитанника не превышает 20 000 тысяч рублей.

Величина дохода на одного члена семьи	Максимально допустимая доля расходов граждан на уплату родительской платы (%)		
	На 1 ребенка	На 2 ребенка	На 3 ребенка
До 10 000 рублей	60	38	23
От 10 000 до 15 000 рублей	70	43	36
От 15 000 до 20 000 рублей	80	53	53
Свыше 20 000 рублей	Дополнительная компенсация не назначается		

2.2.12. Постановлением правительства Российской Федерации № 931 от 14.11.2011г. внесены изменения в Правила направления средств материнского капитала на образование ребенка. В соответствии с данным Постановлением семьи, владеющие государственным сертификатом на материнский капитал, могут направить его средства или часть средств на оплату не только обучения, но и содержания ребенка в МБДОУ.

2.2.13. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.14. Осуществлять благотворительные пожертвования и целевые взносы на добровольной основе, участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно-развивающей среды, благоустройстве участка.

2.2.15. Взаимодействовать с МБОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.16. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в МБОУ на период отпуска или по другим причинам отсутствия ребенка.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ «Детский сад №19», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка; формирование общей культуры, формирование предпосылок у учебной деятельности.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ «Детский сад №19» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора, организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными способностями.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды. Обеспечить выполнение установленного режима функционирования образовательной организации.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: четырех разовое сбалансированное питание, согласно утвержденному 10-дневному меню, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с первого сентября текущего года.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Установить график посещения ребенком образовательной организации:

**5 дней в неделю – 6.00 - 18.00 , выходной суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни, в предпраздничные дни короче на 1 час.**

2.3.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезни, командировки, прочее), а также в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

2.3.15. Предоставлять льготы Заказчику (законному представителю) детей – инвалидов, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст.65 Федерального закона №273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации») в размере **100%** , а также предоставлять **50%** льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей.

2.3.16. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника.

2.3.17. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении Воспитанника; в коррекции имеющихся отклонений в развитии у Воспитанника.

2.3.18. Предоставлять помещение с необходимыми условиями для медицинского обслуживания Воспитанника в МБОУ, медицинским персоналом государственных органов здравоохранения .

2.3.19. Соблюдать настоящий Договор.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство, условия настоящего договора, не допускать в их присутствии конфликтов.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МБДОУ «Детский сад №19» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ «Детский сад №19»

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ «Детский сад №19» согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить Воспитанника не позднее 8 часов, в опрятном виде: чистой одежде, обуви и иметь сменную одежду.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ «Детский сад №19» или его болезни (в случае заболевания ребенка немедленно информировать старшую медицинскую сестру Учреждения по телефону **5-10-81**). В

течении одного дня извещать образовательную организацию о болезни ребенка. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Воспитанником МБДОУ «Детский сад №19» в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более **5 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Своевременно (не позднее, чем за сутки) до 10 час.00 мин. информировать МБОУ о выходе ребенка после отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание. Не приводить ребенка в детский сад с признаками простудных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.7. Коляски, санки и велосипеды не оставлять в здании детского сада и на территории образовательной организации.

2.4.8. Соблюдать санитарно-гигиенические требования : обувь детей и родителей снимать и одевать на площадке первого этажа или входить в помещение только в бахилах.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Выполнять требования санитарных норм и правил для дошкольных образовательных организаций:

-ежедневно расписываться за состояние здоровья ребенка, измерять температуру в группах раннего возраста - ежедневно, в дошкольных – после выходных дней, сообщать об отклонениях в здоровье ребенка воспитателю;

-приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде и чистой одежде (у ребенка должна быть удобная сменная обувь и одежда, физкультурная форма, чешки, индивидуальный носовой платок, расческа).

2.4.11. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым родственникам, несовершеннолетним лицам , сестрам, братьям). В исключительных случаях , на основании заявления родителей заверенное заведующим МБДОУ , забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет на основании заявления.

2.4.12. Присутствовать на групповых и общих родительских собраниях.

2.4.13.Заслушивать отчеты заведующего образовательной организации и педагогов в группе о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ лет. в сумме \_\_\_\_\_ руб.00 коп.( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.). Она состоит из двух частей: абонентская плата и плата за питание. Абонентская плата в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп вносится ежемесячно и не подлежит перерасчету независимо от посещенных дней. Плата за питание \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп, зависит от посещения ребенком детского сада и подлежит перерасчету. Возможна оплата за счет средств материнского капитала по полугодиям в сроки до 30 июня и до 31 декабря. В случае если перечисленная сумма превышает сумму фактических расходов за содержание ребёнка, не использованные средства, перечисленные из материнского семейного капитала в случае расторжения договора или истечения срока действия договора будут возвращены на счет Территориального ПФР. При последующих платежах учитывается сумма, образовавшаяся в конце года, в результате превышения перечисленных по договору сумма по фактическим расходам за содержание ребёнка. Дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и вступает в силу с момента подписания стороны, подписавшие настоящее дополнительное соглашение.

Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества МБДОУ «Детский сад №19» не включаются в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик обязуется своевременно предоставлять документы на льготную оплату в бухгалтерию.

3.4. Заказчик обязан ежемесячно и своевременно не позднее 10 числа каждого месяца вносить оплату по присмотру и уходу за Воспитанником.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

6.1. Исполнитель предоставляет Воспитаннику дополнительные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки определенные договором на предоставление дополнительных образовательных услуг и Уставом , только с согласия Заказчика).

6.2. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определяется в Договоре на оказание платных услуг.

6.3. Заказчик ежемесячно и своевременно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

6.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения образовательных отношений и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

7.2. Настоящий Договор составлен в **2-х экземплярах**, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения или дополнительного соглашения к нему.

7.8. Один экземпляр храниться в образовательной организации в личном деле ребенка, другой – «Заказчика»

**С Уставом детского сада, лицензией, Образовательной программой, Правилами и режимом работы МБДОУ , Правилами приема в МБДОУ, Правилами внутреннего распорядка воспитанников, настоящим договором ознакомлен (а) и согласен (а): \_\_\_\_\_**

(подпись)

**С платой за присмотр и уход ознакомлен (а) и согласен (а) : \_\_\_\_\_**

(подпись)

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

<b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 » Чистопольского муниципального района Республики Татарстан</b>	<b>Родитель (законный представитель)</b>
Адрес: 422980 , г. Чистополь , ул. Г. Тукая , 54Д/1 Телефон: 8(84342) 5- 10 -81	Паспортные данные:
Электронный адрес: <a href="mailto:DS19.Ch@tatar.ru">DS19.Ch@tatar.ru</a>	Адрес, телефон:
ИНН 165200630 КПП 165201001 БИК 049205001 р/с 40701810792053000042 в ГРКЦ НБ РТ г. Казань ОКАТО 92440000000 ЛБГ 43817125- ДСад 19 ОГРН 1021607555530	
Заведующий МБДОУ «Детский сад №19» Т.Н.Сазонова _____ М.П. _____ Подпись	Родитель (законный представитель) Подпись _____

Второй экземпляр на руки получил (а) Заказчик лично: \_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. (дата)